

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU W RAMACH PROJEKTU „Dotacje na start!”

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin przyznawania i wypłacania zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie ABC Przedsiębiorczości oraz doradztwo indywidualne w ramach realizacji projektu „Dotacje na start!”, zwany dalej Regulaminem, ustalony zostaje w oparciu o umowę nr 30/RPLU.09.03.00-06-0068/16-00, zwaną dalej Umową, zawartą pomiędzy Fundacją „ECO” z siedzibą w Lublinie przy ul. Medalionów 10/58, 20-486 Lublin zwaną dalej Beneficjentem, a Instytucją Zarządzającą w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
2. W projekcie „Dotacje na start!” Uczestnikom/-czkom Projektu/UP przysługuje zwrot kosztów dojazdu za udział w zajęciach:
 - **Doradztwo indywidualne**, kwota zwrotu wynosi max¹ 20 zł/dzień doradztwa. Zwrot kosztów dojazdu obejmuje dojazd na zajęcia i z powrotem w dniu zajęć. Max kwota zwrotu kosztów dojazdu wynosi (w rozliczeniu całego szkolenia): 1 spotkanie x 20 zł = 20 zł.
 - **Szkolenie „ABC Przedsiębiorczości”**, kwota zwrotu wynosi max 20 zł/dzień szkolenia. Zwrot kosztów dojazdu obejmuje dojazd na zajęcia i z powrotem w dniu zajęć. Max kwota zwrotu kosztów dojazdu wynosi (w rozliczeniu całego szkolenia): 5 spotkań x 20 zł = 100 zł – dla grupy podstawowej; 4 spotkania x 20 zł = 80 zł – dla grupy średniozaawansowanej.
3. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu należy złożyć osobiście lub przesłać do 10-go dnia roboczego po zakończeniu szkolenia „ABC Przedsiębiorczości” oraz doradztwa indywidualnego, na adres Biura projektu ul. Wrotkowska 2, 20-469 Lublin. Wszystkie formularze wniosków i dokumenty potrzebne do uzyskania zwrotu kosztów dojazdu dostępne są w *Biurze projektu* „Dotacje na start!” oraz na stronie internetowej www.fundacjaeco.org.pl.
4. Wnioski o zwrot kosztów dojazdu należy wypełnić czytelnie. Nieczytelne lub pokreślone wnioski, bez wszystkich wymaganych załączników nie będą uznawane przez Beneficjenta. Zwrot kosztów będzie przelewany na podany we wniosku rachunek bankowy niezwłocznie po weryfikacji przesłanego wniosku.
5. Beneficjent przed dokonaniem zwrotu środków za przejazdy na miejsce szkolenia/doradztwa będzie weryfikował podpisane listy obecności. Zwrot kosztów dojazdu **nie przysługuje** za zajęcia, na których Uczestnik/-czka Projektu **był/-a nieobecny/-a**.
6. W ramach projektu istnieje możliwość zwrotu kosztów podróży **komunikacją masową** lub **dojazdu samochodem prywatnym**. Inne formy dojazdu na i z zajęć **nie są refundowane!**

§ 2

Koszty podróży komunikacją masową

1. Uczestnikowi/-czce Projektu przysługuje zwrot w wysokości **udokumentowanych** kosztów przejazdu **najtańszym** środkiem komunikacji masowej na danej trasie (zgodnie z cennikiem najtańszego przewoźnika obsługującego daną trasę), max 20 zł/dzień szkolenia.
2. Wymagane dokumenty:
 - **poprawnie wypełniony wniosek** Uczestnika/-czki Projektu o zwrot kosztów dojazdu,
 - **oświadczenie przewoźnika** wykonującego usługi w zakresie komunikacji masowej o cenie najtańszego biletu na danej trasie,

¹ W sytuacji, gdy suma wszystkich złożonych wniosków o zwrot kosztów dojazdów nie przekroczy ogólnej kwoty założonej przez Beneficjenta w budżecie projektu „Dotacje na start!” dopuszcza się wypłatę wyższych jednostkowych kwot niż max za jeden dzień przejazdu.



- **udokumentowanie poniesienia kosztów przejazdu za jeden dzień szkolenia w obie strony (dwa bilety z tego samego dnia)** w postaci: biletów komunikacji masowej (np.: bilety kolejowe II klasy, bilety PKS, bilety komunikacji podmiejskiej (BUS).
3. Bilety muszą być **niezniszczone i czytelne**. W przypadku znacznego ich uszkodzenia Beneficjent nie będzie zwracał za nie środków finansowych.

§ 3

Koszty podróży samochodem prywatnym

1. Uczestnikowi/-cze Projektu przysługuje zwrot w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości przejazdów i ceny najtańszego biletu transportu masowego na danej trasie, max 20 zł/dzień szkolenia.
2. Wymagane dokumenty:
 - poprawnie wypełniony **wniosek** Uczestnika/-czki Projektu o zwrot kosztów dojazdu,
 - Kserokopię **prawa jazdy** z dopiskiem „Potwierdzam za zgodność z oryginałem (imię i nazwisko UP)”,
 - Kserokopię **dowodu rejestracyjnego pojazdu** z dopiskiem „Potwierdzam za zgodność z oryginałem (imię i nazwisko UP)”. W przypadku, gdy Uczestnik/-czka Projektu nie widnieje na dowodzie rejestracyjnym jako właściciel lub współwłaściciel pojazdu należy dołączyć kserokopię umowy kupna-sprzedaży pojazdu (poświadczona za zgodność z oryginałem),
 - **oświadczenie przewoźnika** wykonującego usługi w zakresie komunikacji masowej o cenie najtańszego biletu na danej trasie,
 - umowa użyczenia samochodu (jeśli właścicielem nie jest Uczestnik/-czka Projektu), podpisana przez **właściciela i współwłaścicieli** Pojazdu (dla każdego współwłaściciela oddzielnie).

§ 4

Dowózienie Uczestnika Projektu przez osoby trzecie samochodem prywatnym

1. Uczestnikom/-czkom Projektu, którzy nie posiadają uprawnień do kierowania samochodem lub/i nie posiadają samochodu, a jedynym sposobem dotarcia na zajęcia w wyznaczonych harmonogramem godzinach jest konieczność dowiezienia Uczestnika/-czki Projektu przez osoby trzecie, mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu. Uczestnikom/-czkom Projektu przysługuje zwrot w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości przejazdów i ceny najtańszego biletu transportu masowego na danej trasie, max 20 zł brutto/dzień szkolenia/doradztwa.
2. Wymagane dokumenty:
 - poprawnie wypełniony **wniosek** Uczestnika/-czki Projektu o zwrot kosztów dojazdu,
 - kserokopia **prawa jazdy osoby dowożącej (kierowcy) oraz kserokopia dowodu rejestracyjnego** pojazdu z dopiskiem „Potwierdzam za zgodność z oryginałem (imię i nazwisko, podpis UP)”,
 - **oświadczenie przewoźnika** wykonującego usługi w zakresie komunikacji masowej o cenie najtańszego biletu na danej trasie,
 - **oświadczenie Uczestnika/-czki Projektu** – osoby dowożonej o dowożeniu na zajęcia,
 - **oświadczenie osoby dowożącej (kierowcy)** - o dowożeniu Uczestnika/-czki Projektu.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty *Zwrotu kosztów dojazdu*, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek Beneficjenta środków na realizację projektu „Dotacje na start!”.